

|             |                                                                                   |
|-------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| Folha nº    | 281                                                                               |
| Processo nº | 015.001909/2016                                                                   |
| Rubrica     |  |
| Matrícula   | 221055                                                                            |

CONTRATO Nº 03/2016 QUE ENTRE SI  
CELEBRAM O INSTITUTO DE DEFESA DO  
CONSUMIDOR – IDC-PROCON/DF, POR MEIO  
DO FUNDO DE DEFESA DOS DIREITOS DO  
CONSUMIDOR E GIOM COMÉRCIO E  
REPRESENTAÇÕES DE MÓVEIS LTDA PARA  
AQUISIÇÃO DE MOBILIÁRIO, NOS TERMOS  
DO PADRÃO Nº 04/2002.:

Processo nº 0015-001909/2016.

#### Cláusula Primeira – Das Partes

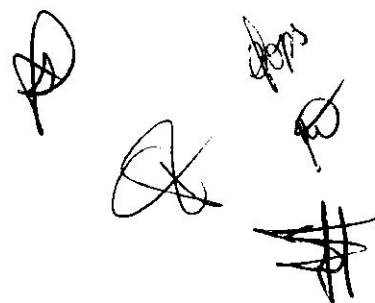
O INSTITUTO DE DEFESA DO CONSUMIDOR PROCON/DF, por meio do **FUNDO DE DEFESA DOS DIREITOS DO CONSUMIDOR**, Autarquia em Regime Especial, com sede no SCS Qd 08 – Ed. Venâncio 2000, Bloco B-60 – 2º andar, sala 240, Brasília-DF, CEP 70.333-900, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 10.824.367/0001-83, neste ato representado por **IVONEIDE SOUZA MACHADO ANDRADE OLIVEIRA**, brasileira, casada, portadora da Carteira de Identidade nº 1449921 DF e inscrito no CPF sob o nº 611.539.581-04, na qualidade de Diretora Geral do Instituto de Defesa do Consumidor PROCON/DF e Ordenadora de Despesas do Fundo de Defesa do Direito do Consumidor, doravante denominado contratante e a empresa **GIOM COMÉRCIO E REPRESENTAÇÕES DE MÓVEIS LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, com sede no SHC/SUL, Comércio Local, Quadra 402, Bloco A, Loja 27, CEP 70236-510, Brasília/DF, CNPJ/MF sob o nº 05.500.641/0001-29 doravante denominada contratada, neste ato representada na forma de seu Contrato Social por seus Sócios Gerentes, Sr. **VINICIUS PINA PINHEIRO**, RG M.5.610.034 SSP/MG, CPF 933.816.116/15, Brasileiro, Administrador, casado, residente e domiciliado no QRSW quadra 5 Bloco B4 apto 205 CEP 70.675-524, Brasília/DF e Sr. **SHEMY JIBRAN HSIEH**, RG 1.457.734 SSP/DF, CPF 803.070.431/34, Brasileiro, Administrador, casado, residente e domiciliado na SQN 212 Bloco J apto 505 CEP 70.864-100, Brasília/DF, celebram o presente instrumento, consoante as disposições da Lei nº 8.666 de 21/06/1993 e mediante as seguintes cláusulas e condições:

#### Cláusula Segunda – Do Procedimento

O presente Contrato obedece aos termos da Proposta de fls 79-81, do Projeto Básico devidamente aprovado às fls. 06-28, da Justificativa de Adesão de Ata de fls. 247, baseada na lei nº 8.666/1993 e no Decreto nº 36.519/2015.

#### Cláusula Terceira – Do Objeto

O Contrato tem por objeto a aquisição de mobiliário conforme especificações do Projeto Básico, fls. 06/28 oriundo do Processo nº 015.001909/2016, na Adesão de Ata de Registro de Preços que consta nas fls. 93-103, na Lei nº 8.666/1993 e no Decreto nº 36.519/2015, conforme detalhamento abaixo:



| ITEM | ESPECIFICAÇÃO                                                                                                                                                  | QUANTIDADE | VALOR UNITÁRIO | VALOR TOTAL |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|----------------|-------------|
| 1    | Estação de Trabalho em Mesa Plataforma Dupla para 04 (quatro) pessoas. MEDIDA: 1400X700X720.                                                                   | 4          | 6.500,00       | 26.000,00   |
| 2    | Estação de Trabalho em Mesa Plataforma Dupla para 06 (seis) pessoas. MEDIDA: 1400X700X720.                                                                     | 7          | 9.600,00       | 67.200,00   |
| 3    | Mesa tipo Coordenação com Tampo inteiriço em formato de "L" com península tipo gota em uma das extremidades, tipo estação de trabalho. MEDIDA: 3000X2400X730mm | 2          | 4.400,00       | 8.800,00    |
| 4    | Mesa tipo Gerencial com Tampo inteiriço em formato de "L", península em uma das extremidades, tipo estação de trabalho. MEDIDA: 1800X1600X730mm                | 5          | 1.800,00       | 9.000,00    |
| 5    | Mesa tipo Autoportante Tampo inteiriço em formato de "L", tipo estação de trabalho. MEDIDA: 1,40mx1,40m                                                        | 29         | 1.380,00       | 40.020,00   |
| 6    | Mesa Reta com Tampo inteiriço em formato retangular. MEDIDA: 1,20mx0,60cm                                                                                      | 6          | 770,00         | 4.620,00    |
| 7    | Mesa Reta com Tampo inteiriço em formato retangular. MEDIDA: 1,40mx0,60m                                                                                       | 12         | 815,00         | 9.780,00    |
| 8    | Painel Divisor Frontal para Estação de Trabalho tipo Plataforma. MEDIDA: 1,20mx0,27m                                                                           | 29         | 750,00         | 21.750,00   |
| 9    | Mesa de reunião com tampo inteiriço em formato circular. MEDIDA: 1,20m de diâmetro x 0,73m                                                                     | 4          | 890,00         | 3.560,00    |
| 10   | Mesa de reunião com tampo inteiriço em formato ovalado. MEDIDA: 2,40m x 1,20m x 0,73m                                                                          | 2          | 2.000,00       | 4.000,00    |

|    |                                                                                                                             |     |           |            |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----------|------------|
| 11 | Mesa de reunião com tampo segmentado em formato ovalado. MEDIDA: 3,00m x 1,20m x 0,73m                                      | 1   | 2.300,00  | 2.300,00   |
| 12 | Gaveteiro Volante com 2 gavetas e 1 gavetão. MEDIDA: 630X400X500mm                                                          | 50  | 780,00    | 39.000,00  |
| 13 | Armário Baixo com 1 prateleira e 2 portas. MEDIDA: 800x500x730mm                                                            | 8   | 750,00    | 6.000,00   |
| 14 | Armário Médio com 2 portas e 2 prateleiras. MEDIDA: 800x500x 1000mm                                                         | 20  | 800,00    | 16.000,00  |
| 15 | Armário Alto com 2 portas e 3 prateleiras. MEDIDA: 800x500x1600mm                                                           | 60  | 950,00    | 57.000,00  |
| 16 | Armário Alto com 2 portas e 4 prateleiras. MEDIDA: 800X500X2100mm                                                           | 40  | 1.250,00  | 50.000,00  |
| 17 | Mesa de canto retangular com tampo superior em vidro plano float                                                            | 5   | 900,00    | 4.500,00   |
| 18 | Mesa de centro retangular com tampo superior em vidro plano float                                                           | 1   | 1.400,00  | 1.400,00   |
| 19 | Estação de trabalho com painéis com estrutura em alumínio para 1 pessoa em "L". MEDIDA: 1,40x1,40m                          | 27  | 5.450,00  | 147.150,00 |
| 20 | Estação de trabalho com painéis com estrutura em alumínio para 2 pessoas em "T". MEDIDA: 1,40x1,40m                         | 6   | 8.500,00  | 51.000,00  |
| 21 | Estação de trabalho com painéis com estrutura em alumínio para 4 pessoas em "X". MEDIDA: 1,40x1,40m                         | 5   | 12.500,00 | 62.500,00  |
| 22 | Painel Baixo com vidro MEDIDA: 1,40m.                                                                                       | 64  | 850,00    | 54.400,00  |
| 23 | Poltrona giratória com espaldar alto em tela com braços e apoio de cabeça.                                                  | 2   | 2.700,00  | 5.400,00   |
| 24 | Poltrona giratória espaldar médio através de recortes e vazados redondos permite fácil flexão e mais mobilidade ao usuário. | 18  | 1.800,00  | 32.400,00  |
| 25 | Poltrona giratória espaldar médio em tecido.                                                                                | 189 | 970,00    | 183.330,00 |

*Handwritten signature and initials*

*Handwritten signatures and initials*

|    |                                                                                                                                                        |    |                         |                       |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-------------------------|-----------------------|
| 26 | Poltrona para interlocução<br>espaldar médio em tecido.                                                                                                | 37 | 700,00                  | 25.900,00             |
| 27 | Cadeira fixa empilhável com<br>encosto em concha de<br>polipropileno.                                                                                  | 41 | 440,00                  | 18.040,00             |
| 28 | Longarina de três lugares,<br>com apoia braços.                                                                                                        | 5  | 1.750,00                | 8.750,00              |
| 29 | Sofá de 1 lugar, Altura Total:<br>83 cm, Profundidade total:<br>80cm, Altura do assento:<br>45cm, Largura total: 78cm,<br>Altura do braço: 18cm.       | 6  | 1.700,00                | 10.200,00             |
| 30 | Sofá de 2 lugares, Altura<br>Total: 83 cm, Profundidade<br>total: 80cm, Altura do<br>assento: 45cm, Largura total:<br>135cm, Altura do braço:<br>18cm. | 1  | 2.500,00                | 2.500,00              |
| 31 | Sofá de 3 lugaresAltura Total:<br>83 cm, Profundidade total:<br>80cm, Altura do assento:<br>45cm, Largura total: 190cm,<br>Altura do braço: 18cm.      | 3  | 3.200,00                | 9.600,00              |
|    |                                                                                                                                                        |    | <b>TOTAL<br/>GERAL:</b> | <b>R\$ 982.100,00</b> |

#### Cláusula Quarta – Da Forma de Fornecimento

4.1 – O fornecimento será efetuado em remessa única com prazo de entrega não superior a 45 (quarenta e cinco) dias, contados a partir do recebimento da Nota de Empenho ou da assinatura do instrumento do contrato, se for o caso.

4.2 – Os bens deverão ser entregues montados, de acordo com o projeto realizado pela empresa vencedora na sede do órgão, no endereço SCS, Qd. 08, Ed. Venâncio 2000 – Brasília/DF, e demais postos de atendimento ao consumidor, em horário a ser combinado com o Executor do contrato.

#### Cláusula Quinta – Do valor

5.1 – O valor de contratação é de R\$ 982.100,00 (novecentos e oitenta e dois mil e cem reais) procedente do Orçamento do Fundo de Defesa dos Direitos do Consumidor para o exercício de 2016, nos termos da correspondente lei orçamentária anual.

#### Cláusula Sexta – Da Dotação Orçamentária

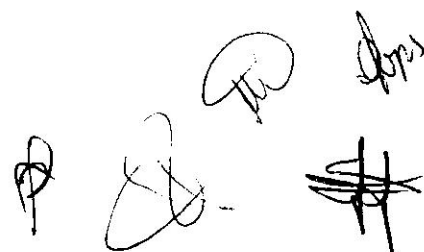
5.1 – A despesa correrá à conta da seguinte Dotação Orçamentária:

I – Unidade Orçamentária: 44.902

II – Programa de Trabalho: 14.422.6211.2267.0004

III – Natureza da Despesa: 44.90.52

IV – Fonte de Recursos: 171



V - O empenho inicial é de R\$982.100,00 (novecentos e oitenta e dois mil e cem reais), conforme Nota de Empenho nº 2016NE00015, emitida em 16/11/2016, sob o evento nº 400091, na modalidade Ordinário.

### **Cláusula Sétima – Do Pagamento**

7.1 - O pagamento será feito, de acordo com as Normas de Execução Orçamentária, Financeiro e Contábil do Distrito Federal, por meio de crédito em conta corrente de titularidade da contratada, até o trigésimo dia a contar da data em que for atestado o fornecimento definitivo pela unidade requisitante, mediante apresentação da respectiva nota fiscal/fatura.

7.2 - Para efeito de pagamento a Contratada deverá apresentar os documentos abaixo: relacionados:

- Certidão Negativa de Débitos Relativos às Contribuições Previdenciárias e às de Terceiros, expedida pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (Anexo XI da Portaria Conjunta PGFN/RFB nº 03 de 02.05.2007), observando o disposto no art 4º no Decreto nº 6.106 de 30.04.2007;

- Certificado de Regularidade do Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – FGTS, fornecido pela CEF – Caixa Econômica Federal, devidamente atualizado (Lei nº 8036/90);

- Certidão de Regularidade com a Fazenda do Distrito Federal;
- Certidão de Regularidade com a Fazenda Pública Federal;
- Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT em cumprimento à Lei nº 12.440/2011.

7.3 – O pagamento será efetuado até 30 (trinta) dias, contados a partir da data de apresentação da Nota Fiscal, desde que o documento de cobrança esteja em condições de liquidação de pagamento.

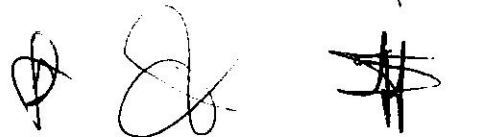
7.4 – Nenhum pagamento será efetuado à licitante enquanto pendente de liquidação, qualquer obrigação que lhe for imposta, em virtude de penalidade ou inadimplência, sem que isso gere direito ao pleito de reajustamento de preços ou correção monetária (quando for o caso).

7.5 – Caso haja multa por inadimplemento contratual, será adotado o seguinte procedimento:

- Se o valor da multa for superior ao valor da garantia prestada, além da perda dessa, responderá o contratado pela diferença, a qual será descontada dos pagamentos eventualmente devidos pela Administração, ou ainda cobrada judicialmente;

7.6 - A multa será formalizada por simples apostilamento contratual, na forma do art. 65, §8, da lei 8.666/93 e será executada após regular processo administrativo, oferecido à contratada a oportunidade de defesa prévia, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar do recebimento da notificação, nos termos do art. 86 da lei supracitada.

7.7- As empresas com sede ou domicílio no Distrito Federal, com créditos de valores superiores à R\$ 5.000,00 (cinco mil) os pagamentos serão feitos, exclusivamente,



mediante crédito em conta corrente, em nome de beneficiário junto ao Banco de Brasília – BRB. Para tanto deverão apresentar o número da Conta Corrente e agência onde deseja receber seus créditos, de acordo com o Decreto nº 32.767 de 2011, publicada no DODF nº 35, pg 03 de 18/02/2011.

#### **Cláusula Oitava – Do Prazo de Vigência**

O Contrato terá vigência de 12 (doze) meses, a contar da data de sua assinatura, permitida a prorrogação na forma da lei vigente.

#### **Cláusula Nona – Da Garantia dos Produtos e da Garantia Contratual**

9.1– Os bens deverão ter prazo de garantia mínimo de 05 (cinco) anos.

9.2– Deverá ser disponibilizada rede de assistência técnica autorizada, no âmbito do Distrito Federal, para os bens a serem adquiridos.

9.3– Por ocasião da celebração do contrato será exigido da empresa vencedora a prestação de uma das seguintes garantias:

- Caução em dinheiro ou em títulos da dívida pública, devendo estes ter sido emitidos sob a forma escritural, mediante registro em sistema centralizado de liquidação e de custódia autorizado pelo Banco Central do Brasil e avaliados pelos seus valores econômicos, conforme definido pelo Ministério da Fazenda; (Redação dada pela Lei nº 11.079, de 2004)

- Seguro-Garantia; (Redação dada pela Lei nº 8.883, de 1994)

- Fiança Bancária. (Redação dada pela Lei nº 8.883, de 8.6.1994)

9.4 – Caberá ao contratado optar por uma das modalidades de garantia a cima, no percentual de 5% (cinco) do valor do contrato, correspondendo ao valor de R\$ 49.105,00 (quarenta e nove mil cento e cinco reais) nos termos do Art. 56 da Lei 8.666/93.

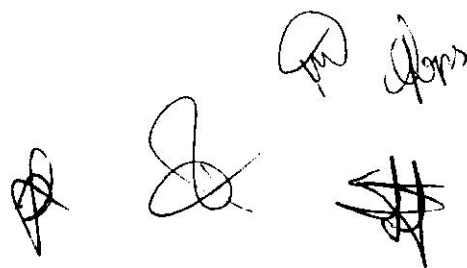
9.5 – Toda e qualquer garantia prestada pela licitante vencedora:

9.5.1 – Somente poderá ser levantada após a extinção do contrato e quando em dinheiro, atualizada monetariamente;

9.5.2 – Poderá a critério da Administração do Distrito Federal ser utilizada para cobrir eventuais multas e/ou inadimplemento de obrigações contratuais, sem prejuízo da indenização eventualmente cabível. Nesta hipótese o prazo máximo de (15) quinze dias corridos após o recebimento da notificação regulamente expedida, a garantia deverá ser reconstituída.

9.5.3 – Ficará retida no caso de rescisão contratual , até definitiva resolução da pendência administrativa ou judicial;

9.6 – Sem prejuízo das sanções previstas em lei e no Edital, a recusa de prestar a garantia exigida será considerada recusa injustificada em assinar o contrato, implicando na imediata anulação da N.E. (nota de empenho)



### **Cláusula Décima – Das Obrigações da Contratada**

10.1 – Efetuar a entrega e montagem dos bens nas condições, no(s) prazo(s) e no(s) local(is) indicados pela Administração, em estrita observância das especificações do Edital e da proposta, acompanhado da respectiva nota fiscal eletrônica constando detalhadamente o preço, as indicações da marca, fabricante, modelo, tipo, procedência e prazo de garantia;

10.2 - Os bens devem estar acompanhados, ainda, quando for o caso, do manual do usuário, com uma versão em português, e da relação da rede de assistência técnica autorizada;

10.3 - Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do produto, de acordo com os artigos 12, 13, 18 e 26, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 11 de setembro de 1990);

10.4 – Responsabilizar-se pelas despesas dos tributos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, taxas, fretes, seguros, deslocamento de pessoal, prestação de garantia e quaisquer outras que incidam ou venham a incidir na execução do contrato.

10.5 – Cumprir o prazo de entrega previsto na proposta, contados a partir do recebimento do instrumento convocatório, salvo quando da ocorrência de calamidade pública, perturbação da ordem, greves, ficando esses prazos prorrogados por quantos dias durarem o obstáculo impeditivo;

10.6 – Fica obrigada a reparar, corrigir, remover ou substituir o objeto do contrato em que se verificam vícios, defeitos ou incorreções no prazo máximo de 30 dias corridos comunicados a partir da comunicação pelo Procon.

10.7 – Comunicar à Administração, com antecedência mínima de 48 (quarenta e oito) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

10.8 -Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

10.9 - Não transferir a terceiros, por qualquer forma, nem mesmo parcialmente, as obrigações assumidas, nem subcontratar qualquer das prestações a que está obrigada, exceto nas condições autorizadas no Projeto Básico, Edital ou na minuta de contrato; 9.1 – Expedir as comunicações dirigidas À CONTRATADA e exigir, a qualquer tempo, que seja executado o objeto que julgar insuficiente, inadequado ou em desconformidade com o solicitado;

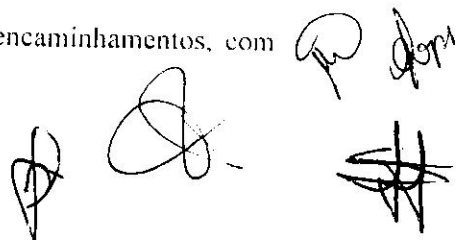
### **Cláusula Décima Primeira – Das Obrigações da Contratante**

11.1 – Observar as obrigações das leis que regulam as compras públicas;

11.2 – Receber o material observando os preceitos legais contidos na legislação vigente, atentando-se à conferência das especificações, quantidades e estado de conservação;

11.3 – Acompanhar os prazos e informar quanto a possíveis atrasos de entrega;

11.4 – Atestar as faturas e providenciar os possíveis encaminhamentos, com vistas ao recebimento e liquidação da despesa;





11.5 – Permitir acesso às instalações quando solicitado pela contratada, designando um servidor para recebê-la;

11.6 – Comunicar a contratada, por escrito, as deficiências porventura verificadas na execução do objeto, para imediata correção, sem prejuízo das sanções;

11.7 – Efetuar o pagamento nas condições e prazos seguindo os critérios orçamentários e financeiros que regulam o uso do erário público;

11.8 – Indicar equipe/servidor para o recebimento dos materiais, onde deverão ser dois servidores atuando como fiscais técnicos e um servidor como administrador do contrato;

11.9 – Seguir as obrigações previstas nas leis referentes como a Lei 8.666/93.

11.10 – O IDC-PROCON/DF responderá pelos danos que seus agentes, nessa qualidade causarem a terceiros, assegurando o direito a regresso contra o responsável em caso de dolo ou culpa;

#### **Cláusula Décima Segunda – Da Alteração Contratual**

12.1 - Toda e qualquer alteração deverá ser processada mediante a celebração de Termo Aditivo, vedada a alteração do objeto, assim, como quaisquer modificações na destinação do mobiliário deverá ser processada mediante a celebração de Termo Aditivo, com amparo no art 65 da Lei nº 8.666/93 vedada a modificação do objeto

12.2 - A alteração de valor contratual, decorrente do reajuste de preço, compensação ou penalização financeira prevista no Contrato, bem como o empenho de dotações orçamentárias suplementares até o limite do respectivo valor, dispensa a celebração de aditamento.

#### **Cláusula Décima Terceira – Das Penalidades**

O IDC-PROCON/DF, designará um Executor para o Contrato, que desempenhará as atribuições previstas nas Normas de Execução Orçamentária, Financeira e Contábil, nos termos da Lei 8.666/1993, art. 67 e seus Parágrafos.

13.1 – Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 8.666/1993, da Lei nº 10.520/2002, do Decreto nº 3.555/2000 e do Decreto nº 5.450/2005, a licitante/adjudicatária que:

13.1.1 – não assinar o contrato quando convocada dentro do prazo de validade da proposta;

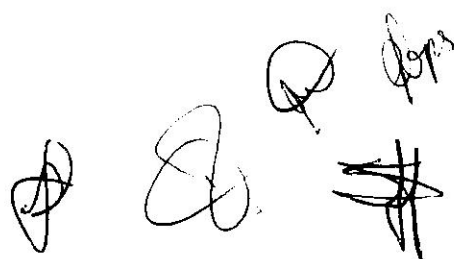
13.1.2 – apresentar documentação falsa;

13.1.3 – deixar de entregar os documentos exigidos no certame;

13.1.4 – não mantiver a sua proposta dentro do prazo de validade;

13.1.5 – comportar-se de modo inidôneo;

13.1.6 – cometer fraude fiscal;





13.1.7 – fazer declaração falsa;

13.1.8 – ensejar o retardamento da execução do certame;

13.1.9 – falhar ou fraudar na execução do contrato.

13.2 – A licitante/adjudicatária que cometer qualquer das infrações discriminadas no subitem anterior ficará sujeita, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:

13.2.1 – multa de 15% (quinze por cento) sobre o valor estimado do(s) item(ns) prejudicado(s) pela conduta da licitante;

13.2.2 – impedimento de licitar e de contratar com o Órgão e descredenciamento no SICAF, pelo prazo de até 5 (cinco) anos;

13.2.3 – a penalidade de multa pode ser aplicada cumulativamente com as demais sanções.

13.3 – Comete infração administrativa, ainda, nos termos da Lei nº 8.666/1993, da Lei nº 10.520/2002, dos Decretos nº 3.555/2000, e nº 5.450/2005, a Contratada que:

13.3.1 – deixar de executar total ou parcialmente o contrato;

13.3.2 – apresentar documentação falsa;

13.3.3 -- comportar-se de modo inidôneo;

13.3.4 – cometer fraude fiscal;

13.3.5 – descumprir qualquer dos deveres elencados no edital ou no contrato.

13.4 – A Contratada que cometer qualquer das infrações discriminadas no subitem acima ficará sujeita, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:

13.4.1 – advertência por faltas leves, assim entendidas como aquelas que não acarretarem prejuízos significativos ao objeto da contratação;

13.4.2 – multa de 15% (quinze por cento) sobre o valor estimado do(s) item(ns) prejudicado(s) pela conduta da licitante;

13.4.3 – impedimento de licitar e contratar com a Administração Pública Federal, Estados, Distrito Federal ou Municípios e, descredenciamento no SICAF, ou nos sistemas de cadastramento de fornecedores a que se refere o inciso XIV do art. 4º da Lei nº 10.520/2002, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas e das demais cominações legais;

13.4.4 – declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a Contratada ressarcir a Administração pelos prejuízos causados;

XVI – a não liberação, por parte da Administração, de área, local ou objeto para execução de obra, serviço ou fornecimento, nos prazos contratuais, bem como das fontes de materiais naturais porventura especificadas no Anexo I do Edital;

XVII – a ocorrência de caso fortuito ou de força maior regularmente comprovada, impeditiva da execução deste Contrato;

XVIII – descumprimento do disposto no Inciso V do Art. 27, da Lei nº 8.666/93, sem prejuízo das sanções penais cabíveis.

XIX – descumprimento das obrigações trabalhistas ou a não manutenção das condições de habilitação.

14.3 – Os casos de rescisão contratual serão formalmente motivados, assegurado a CONTRATADA o direito à prévia e ampla defesa.

14.4 – A rescisão deste Contrato poderá ser:

I – determinada por ato unilateral e por escrito da Administração, nos casos enumerados nos incisos I a XII, e XVII do Art. 78, da Lei nº 8666/93;

II – amigável, por acordo entre as partes, reduzida a termo no processo da licitação, desde que haja conveniência para a Administração; e

III – judicial, nos termos da legislação.

14.5 – A rescisão administrativa ou amigável deverá ser precedida de autorização escrita e fundamentada da autoridade competente.

14.6 – Quando a rescisão ocorrer com base nos incisos XII a XVII do Art. 78, da Lei nº 8.666/93, sem que haja culpa da Contratada, será esta ressarcida dos prejuízos regularmente comprovados que houver sofrido, tendo ainda direito a:

I – devolução de garantia;

II – pagamentos devidos pela execução do Contrato até a data da rescisão; e

III – pagamento do custo da desmobilização.

14.7 – Ocorrendo impedimento, paralisação ou sustação do Contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente por igual tempo.

14.8 – A rescisão por descumprimento das cláusulas contratuais acarretará a retenção dos créditos decorrentes deste Contrato, até o limite dos prejuízos causados à Contratante, além das sanções previstas neste Instrumento.

14.9 – A CONTRATADA reconhece os direitos da CONTRATANTE nos casos de rescisão administrativa prevista no art. 77 da Lei nº 8.666, de 1993.

14.10 – O termo de rescisão será precedido de Relatório indicativo dos seguinte aspectos, conforme o caso:

I – balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;

II – relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;

III – indenizações e multas.

14.2 – O representante da CONTRATANTE deverá ter a experiência necessária para o acompanhamento e controle da execução dos serviços e do Contrato;

14.3 – Será de responsabilidade do executor do contrato, o dever de fiscalizar, visando à execução do objeto de acordo com o que consta o objeto deste Contrato.

**Cláusula Décima Quinta – Dos débitos para com a Fazenda Pública**

Os débitos da Contratada para com o Distrito Federal, decorrentes ou não do ajuste, serão inscritos em Dívida Ativa e cobrados mediante execução na forma da legislação pertinente, podendo, quando for o caso, ensejar a rescisão unilateral do Contrato.

**Cláusula Décima Sexta – Do Executor**

O IDC-PROCON/DF designará um Executor para o Contrato, que desempenhará as atribuições previstas nas Normas de Execução Orçamentária, Financeira e Contábil.

**Cláusula Décima Sétima - Da Publicação e do Registro**

A eficácia do Contrato fica condicionada à publicação resumida do instrumento pela Administração, na Imprensa Oficial, até o 5º (quinto) dia útil do mês seguinte ao de sua assinatura, para ocorrer no prazo de 20 (vinte) dias daquela data, após o que deverá ser providenciado o registro sistemático de seu extrato no próprio órgão interessado.

**Cláusula Décima Oitava – Do Foro**

Fica eleito o foro de Brasília, Distrito Federal, para dirimir quaisquer dúvidas relativas ao cumprimento do presente Contrato.

Brasília, 16 de novembro de 2016.

Pela CONTRATANTE:

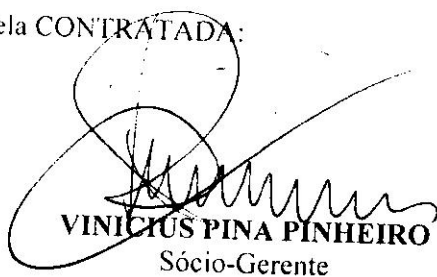
  
**IVONEIDE SOUZA MACHADO**  
**ANDRADE OLIVEIRA**  
Diretora Geral – IDC-PROCON/DF  
Presidente do CA/FDDC







Pela CONTRATADA:

  
**VINICIUS PINA PINHEIRO**  
Sócio-Gerente

  
**SHENN-TZERAN HSIEH**  
Sócio-Gerente

TESTEMUNHAS:

Sofia A.C. Machado  
CPF: 019.901.311-07

Mauricio R. J. Pereira  
CPF: 02.442.651-27

